

การเตรียมตัวนักศึกษาใหม่

PSU

Registrar's Division

---

กองทะเบียนและประมวลผล วิทยาเขตหาดใหญ่

## การเตรียมตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557

สำหรับ

นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

# การเตรียมตัวนักศึกษาใหม่

01

ตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษา

02

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

03

ชำระค่าธรรมเนียบการศึกษา

04

ช่วงเวลาในการดำเนินการ

05

รายงานตัวเป็นนักศึกษา

06

ลงทะเบียนเรียน

07

เข้าชั้นเรียน

08

อื่นๆ

# New students's preparation

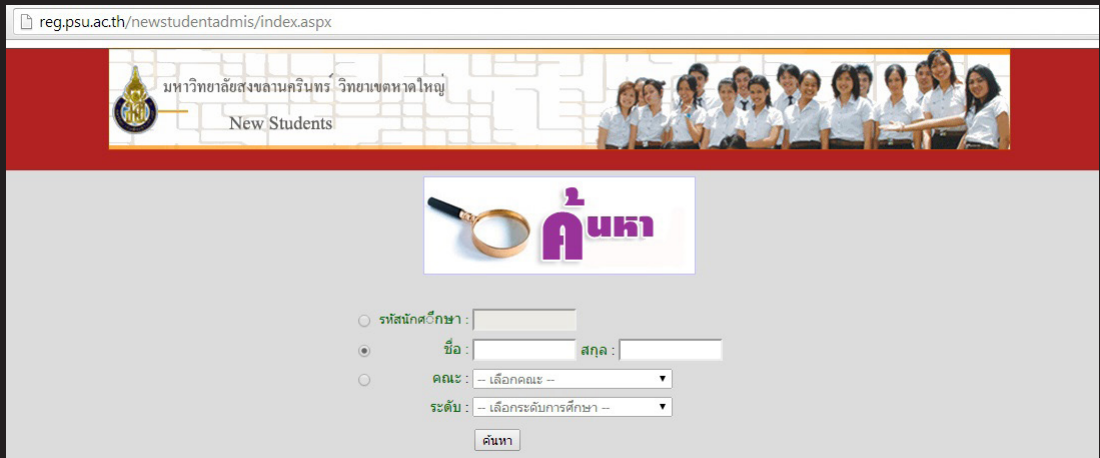
## การตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษา

นักศึกษาใหม่สามารถตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษาได้จาก

Web Site: <http://reg.psu.ac.th/newstudentadmis/index.aspx>



## การตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษา



reg.psu.ac.th/newstudentadmis/index.aspx

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่  
New Students

ค้นหา

รหัสนักศึกษา :

ชื่อ :  สกุล :

คณะ : -- เลือกคณะ --

ระดับ : -- เลือกระดับการศึกษา --

ค้นหา

Web Site (<http://www.reg.psu.ac.th>) สำหรับค้นหารหัสประจำตัวนักศึกษา

### คำแนะนำ

นักศึกษาใหม่ให้ค้นหารหัสนักศึกษาโดยการเลือกส่วนของคณะและระดับการศึกษา

# New students's preparation

## การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน


การบันทึกข้อมูลบนระบบข้อมูลพื้นฐานนักศึกษา (สน.1-2)

บน Web Site: <http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/>


← → G [www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/](http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/)

ระบบข้อมูลพื้นฐานนักศึกษา (สน.1-2)  
Version 1.0.1

กรุณาเลือกภาษา  
Please choose your language



ระดับปริญญาตรี  
ระดับบัณฑิตศึกษา



Undergraduate student  
Graduated student

← → G [www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/Forms/TH/Login.aspx](http://www.psu1-2.psu.ac.th/PSU1-2/Forms/TH/Login.aspx)

ระบบข้อมูลพื้นฐานนักศึกษา (สน.1-2)  
Version 1.0.1

เข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ

รหัสนักศึกษา:

รหัสผ่าน:

Login

ค้นหา >> วิทยาลัยเทคโนโลยี 57 อ่าก่อนนครินทร์ << วิทยาลัยสุราษฎร์ธานี วิทยาลัยนครราชสีมา

**การเข้าสู่ระบบ**

1. เข้าสู่ระบบโดยการ กรอกรหัสนักศึกษา จำนวน 10 หลัก
2. ระบบแสดงประวัติประจำตัวประชาชน จำนวน 13 หลัก แต่หากเป็นนักศึกษาต่างชาติ ให้ระบุ PASSPORT ID ของตนเอง
3. ระบบวิพากษ์ข้อมูลที่สังกัด
4. คลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"

**การกรอกข้อมูล**

1. ผู้ใช้งานสามารถคลิก ไอคอน รูปคน แสดง เพื่อเข้าไปยังหน้าที่ต้องการ เพื่อ กรอก หรือ แก้ไขข้อมูล
2. สำหรับอีกรหัสที่จะเข้าไปกรอก หรือ แก้ไขข้อมูล คือ คลิกเครื่องหมาย + ในส่วนของเมนูด้านซ้ายมือ จากนั้นระบบจะแสดงเมนูย่อยๆ ขึ้นมา ผู้ใช้งานสามารถเข้าไปแก้ไขหน้าที่ต้องการได้ โดยคลิกเลือกเมนูย่อย ๆ ดังกล่าวตามต้องการ
3. หากกรอก หรือ แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ก่อนออกจากหน้าดังกล่าวทุกครั้ง ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล" เพื่อบันทึกข้อมูลดังกล่าว

**หมายเหตุ** หากผู้ใช้งานต้องการทราบว่าในแต่ละช่องจำเป็นต้องกรอก ข้อมูลหรือไม่ หรือจะต้องกรอกข้อมูลในลักษณะใด ให้ผู้ใช้งานคลิกเลือกในช่องดังกล่าว ระบบจะแสดง กล้องคำพูดเพื่อแสดงตัวอย่างลักษณะการกรอกข้อมูลในช่องดังกล่าว

**การออกใบรายงานตัว**

1. คลิกเมนูตรวจสอบและออกใบรายงานตัว (เมนูสุดท้ายด้านซ้ายมือ) หากผู้ใช้งานกรอกข้อมูลครบถ้วนในทุกหน้าแล้ว ระบบจะแสดงปุ่ม "ออกใบรายงานตัว" เพื่อให้ผู้ใช้งานสั่งพิมพ์ใบรายงานตัวดังกล่าว
2. กรณีที่ผู้ใช้งานไม่พบปุ่ม "ออกใบรายงานตัว" แสดงว่าผู้ใช้งานยังกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนในทุกหน้า ให้ผู้ใช้งานกลับไปตรวจสอบการกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

---

**!! สำหรับนักศึกษาที่เป็นชาวไทย กรอกข้อมูลในส่วนขอเมนูภาษาไทยเท่านั้น หากกรอกข้อมูลในเมนูภาษาอังกฤษข้อมูลจะเกิดความผิดพลาด นักศึกษาต้องกรอกข้อมูลใหม่ !!**

## การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาพิมพ์ Bill Payment บน Web Site: <https://sis.psu.ac.th>  
และนำไปชำระเงินที่ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

### หมายเหตุ

มหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกกรณี แม้ว่านักศึกษาจะ  
สละสิทธิ์การเข้าศึกษาภายหลังก็ตาม

## ช่วงเวลาในการดำเนินการ

ช่วงเวลาในการดำเนินการตรวจสอบรหัสประจำตัว  
นักศึกษา,กรอกข้อมูลพื้นฐาน สน.1-2 และชำระค่าธรรมเนียม  
การศึกษา

### ระดับปริญญาตรี

ช่วงที่ 1

นักศึกษาสอบตรงและโควต้า ตั้งแต่วันที่ 23 มิถุนายน 2557 เป็นต้นไป

ช่วงที่ 2

นักศึกษาสอบ Admissions ตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม 2557 เป็นต้นไป

### ระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิ์เข้าศึกษาและไม่เรียนปรับพื้นฐานสามารถดำเนินการได้  
ตั้งแต่วันที่ 14 กรกฎาคม 2557 เป็นต้นไป



# การเตรียมตัวนักศึกษาใหม่



## การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

### เอกสารที่ใช้ในการรายงานตัว

#### 1. ใบรายงานตัว ติดรูปถ่ายสี ขนาด 1 นิ้ว

นักศึกษาระดับปริญญาตรีสวมเครื่องแบบนักศึกษา

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสวมเสื้อสูทสีดำหรือสีเทาหรือกรมท่า

#### 2. สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ

สำหรับนักศึกษาต่างชาติใช้สำเนา passport

#### 3. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิ ฉบับสำเร็จการศึกษา 1 ฉบับ

### หมายเหตุ

1. เอกสารทุกฉบับ เขียนรับรองสำเนาว่า “สำเนาถูกต้องถ่ายจากต้นฉบับจริง”

2. หากนักศึกษามีเอกสารการรายงานตัวไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ มหาวิทยาลัยฯ  
ไม่รับรายงานตัวเป็นนักศึกษา

## การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

### ขั้นตอนการรายงานตัว

1. ตรวจสอบเอกสารการรับรายงานตัว
2. ติดบาร์โค้ดในบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ  
(เพื่อให้เป็นบัตรประตือนักศึกษาชั่วคราว)
3. รับรายงานตัวนักศึกษาผ่านระบบ
4. ทำบัตรประจำตัวนักศึกษา/เปิดบัญชี

## การทำบัตรประจำตัวนักศึกษา

มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้นักศึกษาใหม่ทุกคนทำบัตรประจำตัวนักศึกษา(PSU ATM ID CARD) เพื่อใช้บริการต่างๆ ในมหาวิทยาลัยฯ เช่น หอสมุด ศูนย์คอมพิวเตอร์ และใช้เป็นบัตร ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

### ระดับปริญญาตรี

1. ตรวจสอบหมู่เลือดของตนเองมาล่วงหน้าเพื่อกรอกในบัตรประจำตัวนักศึกษา
2. ให้นำบัตรประชาชนฉบับจริงมาเพื่อติดบาร์โค้ด
3. รูปถ่ายสีเครื่องแบบนักศึกษาหน้าตรงไม่สวมหมวกขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป เขียนชื่อ-สกุล และรหัสประจำตัวนักศึกษาด้านหลังรูปถ่าย
4. สำเนาบัตรประชาชนจำนวน 1 ฉบับ
5. ค่าธรรมเนียมรายปีจำนวน 100 บาท (ชำระในวันเปิดบัญชี)

### ระดับบัณฑิตศึกษา

1. ตรวจสอบหมู่เลือดของตนเองมาล่วงหน้าเพื่อกรอกในบัตรประจำตัวนักศึกษา
2. ให้นำบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการหรือบัตรพนักงานของรัฐฉบับจริงมาเพื่อติดบาร์โค้ด
3. รูปถ่ายสีหน้าตรงไม่สวมหมวก สวมเสื้อสูทสีดำหรือสีเทาหรือสีกรมท่า ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป เขียนชื่อ-สกุล และรหัสประจำตัวนักศึกษาด้านหลังรูปถ่าย
4. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรพนักงานของรัฐและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
5. ค่าธรรมเนียมรายปีจำนวน 100 บาท(ชำระในวันเปิดบัญชี)

# การเตรียมตัวนักศึกษาใหม่



NP Photography | PhotoXcite.com



NP Photography | PhotoXcite.com



NP Photography | PhotoXcite.com

## การลงทะเบียนเรียน

การลงทะเบียนเรียนนักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียน ผ่าน Web Site: <https://sis.psu.ac.th> โดยใช้ PSU Passport เข้าเว็บลงทะเบียนเรียน

### ระดับปริญญาตรี

ระบบลงทะเบียนเรียนจะมีข้อมูลรายวิชาบังคับที่นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษา ( ตรวจสอบแผนการศึกษาจากคู่มือการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2557 ) ยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษ ( ให้นักศึกษาตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน ตามประกาศมหาวิทยาลัย ฯ เรื่องการลงทะเบียนรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน สำหรับ นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ดูรายละเอียดจาก Web Site: <http://reg.psu.ac.th/news/schedule-News/news1-4-1-50.pdf> )

นักศึกษาต้องยืนยันการลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้นจะถือว่าลงทะเบียนเรียนไม่สมบูรณ์ มีผลทำให้นักศึกษาไม่มีรายชื่อเข้าชั้นเรียน

## การลงทะเบียนเรียน

### ระดับบัณฑิตศึกษา

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษา  
ดำเนินการขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  
(บว.1) จากคณะแล้วนำเสนอเอกสารยื่นลงทะเบียนและ  
ประมวลผลเพื่อบันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนนักศึกษา ก่อน  
ลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้น จะไม่สามารถลงทะเบียนเรียน  
รายวิชาดังกล่าว



# New students's preparation

## การเข้าชั้นเรียน

เข้าชั้นเรียนในวันจันทร์ที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2557

.... รายละเอียดเพิ่มเติมนักศึกษาสามารถศึกษา  
ข้อมูลได้จากปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา 2557

Web Site: <http://reg.psu.ac.th/calendar.asp>





## รายละเอียดอื่นๆที่นักศึกษาควรรู้

ประกาศ การเตรียมตัวนักศึกษาใหม่

*Web Site:* [http://reg.psu.ac.th/news/NewStudent/2557/news\\_9-1-57.pdf](http://reg.psu.ac.th/news/NewStudent/2557/news_9-1-57.pdf)

ประกาศ เรื่องการลงทะเบียนรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน

*Web Site:* <http://reg.psu.ac.th/news/scheduleNews/news1-4-1-50.pdf>

ปฏิทินการศึกษาสำหรับนักศึกษา วิทยาเขตหาดใหญ่

*Web Site:* <http://reg.psu.ac.th/calendar.asp>

### *Web Site* ที่เกี่ยวข้อง

*Web Site:* <http://reg.psu.ac.th> กองทะเบียนและประมวลผล

*Web Site:* <https://sis.psu.ac.th> ลงทะเบียน,ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

*Web Site:* <http://student.psu.ac.th> กองกิจการนักศึกษา

*Web Site:* <http://www.psu1-2.psu.ac.th> ระบบ สน. 1-2

### *คู่มือการใช้งานระบบที่เกี่ยวข้อง*

*คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศนักศึกษา (SIS)*

<http://scm.psu.ac.th/Manuals/SIS/SISStudentManual.pdf>

*คู่มือการใช้งานระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา*

<http://scm.psu.ac.th/Manuals/SIS/SISFinanceStudentManual.pdf>

# New students's preparation

## ตัวอย่างเครื่องแบบนักศึกษา



## ช่องทางในการติดต่อสื่อสาร

หากมีปัญหาเกี่ยวกับการกรอกข้อมูล PSU 1-2

ติดต่อได้ 0-7428-9260 หรือทาง

Facebook : <http://www.facebook.com/Registra>

หากมีปัญหาเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน

ติดต่อได้ 0-7428-9263 - 4 หรือทาง

Facebook : <http://www.facebook.com/Registra>

หากมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานระบบ PSU 1-2

ติดต่อได้ 0-7428-2124 หรือทาง

Facebook : <http://www.facebook.com/groups/psusis/>

หากมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานระบบ FMIS

ติดต่อได้ 0-7428-2123 หรือทาง

Facebook : <https://www.facebook.com/psufmis>

# New students's preparation



ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง

*Our Soul is for the Benefit of Mankind*

ขอให้ถือประโยชน์ส่วนตนเป็นที่สอง  
ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง  
ลาภ ทรัพย์ และเกียรติยศจะตกแก่ท่านเอง  
ถ้าท่านทรงธรรมะแห่งอาชีพไว้ให้บริสุทธิ์